

СОГЛАСОВАНО

с Педагогическим Советом  
НКРПОО «Альянс Франсез – Нижний Новгород»

Протокол № 01 от 09.09.2015

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
НКРПОО «Альянс Франсез – Нижний Новгород»

Жент Софи Мари Сесиль  
09.09.2015

МП



## **Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся НКРПОО «Альянс Франсез – Нижний Новгород» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Устава НКРПОО «Альянс Франсез – Нижний Новгород» (далее – Организация).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Организации; алгоритм действий администрации Организации, педагогических сотрудников Организации, обучающихся и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 8 лет, при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

### **2. Порядок приема обучающихся**

2.1. В Организацию принимаются обучающиеся от 8 лет и более на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. Прием в Организацию производится согласно Приказу директора Организации после заключения договора с обучающимся, родителями или законными представителя обучающихся.

2.3. Для определения уровня владения французским языком обучающемуся предлагается пройти письменное или устное тестирование с сотрудниками Организации. По результатам тестирования обучающийся зачисляется в группу, соответствующую его уровню владения французским языком и его возрастной категории.

2.4. Прием обучающихся в Организацию оформляется приказом директора.

2.5. При приеме в Организацию с обучающимися или родителями (законными представителями) обучающихся, заключается договор на оказание платных образовательных услуг по изучению французского языка.

2.6. Организация назначает приказом директора ответственного за исполнение условий договора.

2.7. Каждый обучающийся может быть принят в одну групп по изучению французского языка.

### **3. Порядок перевода обучающихся**

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного модуля, переводятся на следующий учебный модуль приказом директора Организации после заключения договора.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного модуля по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование

учебной группы ввиду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативами т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другую группу Организации при наличии группы, соответствующей его уровню. В случае отсутствия данной группы Организация имеет право расторгнуть договор, возвратив обучающемуся (родителю / законному представителю обучающегося) внесенной суммы за вычетом фактически оказанных услуг.

3.3. В течение учебного модуля обучающийся по собственному желанию имеет право на перевод в другую группу Организации при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу Организации осуществляется после прохождения обучающимся тестирования и после устного обращения обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, на основании которого издается приказ директора Организации о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно преподавателем дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Организации.

#### 4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

- неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств обучающегося по договору оказания платных образовательных услуг;
- нарушение обучающимся правил внутреннего распорядка обучающихся, утвержденных Организацией;
- желание обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя));
- невыполнение учебного плана обучающимся;
- по окончании модуля или полного курса освоения образовательной программы;

4.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Организации.

4.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно преподавателем дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Организации.

#### 5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Организации, имеют право на восстановление при наличии мест при проведении тестирования и на основании устного обращения обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Организации, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Организации, право на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и устного обращения.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно преподавателем дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Организации.

#### 6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Организации.